

*Приложение 5*  
*к основной профессиональной образовательной программе*  
*по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность*  
*специализация (профиль) программы Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности*

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**  
**Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова**



**Кафедра экономики, финансов и учета**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
(для 2019 г. набора)  
**Б1.Б.10.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЭКОНОМИКЕ**

|  |   |
|--|---|
| <b>Направление подготовки</b>            | <b><u>38.05.01. Экономическая безопасность</u></b>                      |
| <b>Специализация (профиль) программы</b> | <b><u>Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности</u></b> |
| <b>Уровень высшего образования</b>       | <b><u>Специалитет</u></b>   |

Севастополь – 2019 г.

Рецензенты:

Горбачева Е.В., главный бухгалтер ООО «Внедренческий центр «1-С РАРУС СЕВАСТОПОЛЬ»

Цыбульская Л.А., к.э.н., доцент, заведующий кафедрой менеджмента Севастопольского экономико-гуманитарного института (филиала) ФГАОУ ВО «КФУ В.И. Вернадского»

Дисциплина Б1.Б.10.02 «Информационные системы в экономике» относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины» учебного плана. Рабочая программа дисциплины Б1.Б.10.02 «Информационные системы в экономике» включает основные темы и краткое содержание курса, перечень основной и дополнительной литературы.

Информационные системы составляют технологическую базу современного информационного общества. Основной целью дисциплины Б1.Б.10.02 «Информационные системы в экономике» является предоставление знаний и выработка практических навыков на основе изучения теоретических аспектов информационных систем, ознакомления с прикладными программными средствами в области экономики, освоения наиболее распространенных методов и средств автоматизации экономической деятельности. Центральное место в развитии цифровой экономики отводится процессу подготовки кадрового потенциала для новой экономики. Специалисты в области экономики не могут считаться достаточно подготовленными без овладения знаниями и практическими навыками в области использования современных информационных систем. Излагаются основы информационного, технического, программного обеспечения автоматических информационных систем, методы защиты информации в них. Отражена законодательная база информационных систем.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.05.02 «Экономическая безопасность».

Составитель:

Куприянова И.А., к.э.н., доцент кафедры экономики, финансов и учета

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики, финансов и учета протокол № 8 от 15 апреля 2019г.

И.о. заведующего кафедрой



Жарикова О.А., к.э.н.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Информационные системы в экономике», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 8 от «15» 04 2019 г.

И.о. заведующего кафедрой  Жарикова О.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала протокол № 4 от «10» 05 2019 г.

Председатель Совета  Шевчук И.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Информационные системы в экономике», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 9 от «29» 05 2010 г.

И.о. заведующего кафедрой  Жарикова О.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала протокол № 11 от «03» 06 2010 г.

Председатель Совета  Шевчук И.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Информационные системы в экономике», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 10 от «25» 05 2011 г.

И.о. заведующего кафедрой  Жарикова О.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала протокол № 4 от «28» 05 2011 г.

Председатель Совета  Шевчук И.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Информационные системы в экономике», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 6 от «04» 02 2012 г.

И.о. заведующего кафедрой  Жарикова О.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала протокол № 9 от «07» 05 2012 г.

Председатель Совета  Шевчук И.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Информационные системы в экономике», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 9 от «18» 05 2023 г.

Заведующая кафедрой

  
(подпись)

Фомина Е.А.  
(Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала протокол № 9 от «18» 05 2023 г.

Председатель Совета

  
(подпись)

Шевчук И.А.  
(Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Информационные системы в экономике», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующая кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Председатель Совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Информационные системы в экономике», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

И.о. заведующего кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Председатель Совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Информационные системы в экономике», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

И.о. заведующего кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Председатель Совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

*Приложение 3*  
*к основной профессиональной образовательной программе*  
*по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность*  
*специализация (профиль) программы Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности*

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**  
**Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова**



**Кафедра экономики, финансов и учёта**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
(для 2019 г. набора)  
**Б1.Б.10.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЭКОНОМИКЕ**

|  |   |
|--|---|
| <b>Направление подготовки</b>            | <b><u>38.05.01. Экономическая безопасность</u></b>                      |
| <b>Специализация (профиль) программы</b> | <b><u>Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности</u></b> |
| <b>Уровень высшего образования</b>       | <b><u>Специалитет</u></b>   |

Севастополь – 2018 г.

Рецензенты:

Горбачева Е.В., главный бухгалтер ООО «Внедренческий центр «1-С РАРУС СЕВАСТОПОЛЬ»

Цыбульская Л.А., к.э.н., доцент, заведующий кафедрой менеджмента Севастопольского экономико-гуманитарного института (филиала) ФГАОУ ВО «КФУ В.И. Вернадского»

Дисциплина Б1.Б.10.02 «Информационные системы в экономике» относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины» учебного плана. Рабочая программа дисциплины Б1.Б.10.02 «Информационные системы в экономике» включает основные темы и краткое содержание курса, перечень основной и дополнительной литературы.

Информационные системы составляют технологическую базу современного информационного общества. Основной целью дисциплины Б1.Б.10.02 «Информационные системы в экономике» является предоставление знаний и выработка практических навыков на основе изучения теоретических аспектов информационных систем, ознакомления с прикладными программными средствами в области экономики, освоения наиболее распространенных методов и средств автоматизации экономической деятельности. Центральное место в развитии цифровой экономики отводится процессу подготовки кадрового потенциала для новой экономики. Специалисты в области экономики не могут считаться достаточно подготовленными без овладения знаниями и практическими навыками в области использования современных информационных систем. Излагаются основы информационного, технического, программного обеспечения автоматических информационных систем, методы защиты информации в них. Отражена законодательная база информационных систем.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.05.02 «Экономическая безопасность».

Составитель:

Куприянова И.А., к.э.н., доцент кафедры экономики, финансов и учета

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики, финансов и учета протокол № 9 от «12» апреля 2018 г.

И.о. заведующего кафедрой  Ломаченко Т.И.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| <b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ</b>   | 5  |
| Цель дисциплины  | 5  |
| Учебные задачи дисциплины  | 5  |
| Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)   | 5  |
| Требования к результатам освоения содержания дисциплины  | 6  |
| Формы контроля   | 6  |
| <b>II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | 7  |
| <b>III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>   | 10 |
| <b>IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>  | 10 |
| Рекомендуемая литература   | 10 |
| Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)   | 11 |
| Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)        | 11 |
| Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине   | 11 |
| Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)  | 14 |
| <b>V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>  | 15 |
| <b>VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ</b>   | 18 |
| 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II)   | 18 |
| 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII)   | 18 |
| 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 18 |
| <b>VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>  | 20 |
| <b>VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ</b>  | 21 |

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### Цель дисциплины

формирование новых знаний в области применения экономических информационных систем, приобретение навыков работы с основными объектами, явлениями и процессами, связанными с информационными системами, и использования методов их научного исследования.

### Учебные задачи дисциплины

- дать студентам теоретические знания о методах анализа деятельности предприятий;
- ознакомить студентов с современными разработками и методиками планирования информационных систем;
- дать студенту общее представление о структуре и результатах проекта по стратегическому планированию информационных систем на объекте экономики.

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.10.02 «Информационные системы в экономике» размещается в базовой части блока Б1. «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Дисциплина основывается на знаниях дисциплины: Б1.Б.10.01 «Информационные технологии».

### Объем дисциплины и виды учебной работы

| Показатель объема дисциплины  | Всего часов   |                 |                      |
|---|---------------|-----------------|----------------------|
|   | Очная<br>ф.о. | Заочная<br>ф.о. | Очно-заочная<br>ф.о. |
| Объем дисциплины в зачетных единицах  | 2 З.Е.        |                 |                      |
| Объем дисциплины в часах  | 72 часа       |                 |                      |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы) (всего):</b>                    | -             | 12              | -                    |
| 1. Аудиторная работа (Ауд.), всего:   | -             | 10              | -                    |
| в том числе:  |               |                 |                      |
| • лекции  | -             | 4               | -                    |
| • лабораторные занятия  | -             | 4               | -                    |
| • практические занятия  | -             | 2               | -                    |
| 2. Индивидуальные консультации (ИК)   | -             | -               | -                    |
| 3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)   | -             | 2               | -                    |
| 4. Консультации перед экзаменом (КЭ)  | -             | -               | -                    |
| 5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк) | -             | -               | -                    |
| <b>Самостоятельная работа, всего:</b>   | -             | 60              | -                    |
| в том числе:  |               |                 |                      |
| • самостоятельная работа в семестре (СР)  | -             | 58              | -                    |
| • самостоятельная работа при написании КР (КРС)   | -             |                 |                      |
| • самостоятельная работа в период экзаменационной сессии (контроль)                               | -             | 2               | -                    |

Для успешного освоения дисциплины Б1.Б.10.02 «Информационные системы в экономике» студент должен:

**Знать** о возможностях технических и программных средств автоматизации деятельности;

**Уметь** использовать возможности информационных и телекоммуникационных технологий для решения экономических задач;

**Владеть** методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Изучение дисциплины Б1.Б.10.02 «Информационные системы в экономике» необходимо для освоения дисциплин: Б1.Б.17 «Эконометрика», Б1.В.ДВ.02.02 «Управление электронным бизнесом», Б1.В.10 «Организация и методика проведения налоговых проверок», прохождения всех типов практик, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

### Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

**ОК-12 - способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.**

В результате освоения компетенции **ОК-12** студент должен:

**Знать**

- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление об автоматизированных информационных системах;
- основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации;

**Уметь**

- применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- воспринимать и методически обобщать информацию, определять цель и пути ее достижения;

**Владеть**

- навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями.

**Формы контроля**

Текущий и рубежный контроль осуществляется лектором и преподавателем, ведущим практические занятия, в соответствии с тематическим планом.

Промежуточная аттестация для очной формы обучения во 2-м семестре – зачет в письменной форме, для заочной формы обучения на 2-м курсе – зачет в письменной форме.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Распределение баллов по отдельным видам работ в процессе освоения дисциплины «Информационные системы в экономике» осуществляется в соответствии с разделом VIII.

## II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения образовательной программы

| № пп | Наименование раздела дисциплины   | Содержание   | Формируемые компетенции | Результаты освоения (знать, уметь, владеть)   | Образовательные технологии  |
|------|---|--|-------------------------|---|---|
| 1    | <p><b>Тема 1.</b><br/> <b>Информационные ресурсы, информационные технологии и виды информационных систем</b></p>      | <p>Информационные ресурсы общества и предприятия. Информационные технологии. Виды и классификации информационных систем. Определение и структура информационной системы организации.</p>   | <p><b>ОК-12</b></p>     | <p><b>Знать:</b> историю разработки автоматизированных информационных систем; роль информации и информационных ресурсов в системе управления предприятиями и организациями; обобщенную классификацию и примеры классификаций информационных систем по различным признакам.<br/> <b>Уметь:</b> различать виды информационных систем.<br/> <b>Владеть:</b> навыками формирования структуры информационного обеспечения конкретного предприятия (организации).</p> | <p>Лекции, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей</p>               |
| 2    | <p><b>Тема 2.</b><br/> <b>Информационное обеспечение АИС.</b></p>   | <p>Экономическая информация, ее значение, свойства и особенности. Виды экономической информации. Структура экономической информации. Количественные характеристики экономической информации. Состав информационного обеспечения. Классификация и кодирование экономической информации. Система документации и документооборот. Базы и банки данных. Базы знаний.</p> | <p><b>ОК-12</b></p>     | <p><b>Знать:</b> основные понятия экономической информации.<br/> <b>Уметь:</b> выбрать необходимое программное обеспечение для создания баз данных<br/> <b>Владеть:</b> навыками проектирования и создания БД</p>   | <p>Интерактивная лекция, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей</p> |
| 3    | <p><b>Тема 3.</b><br/> <b>Информационные системы и информационные технологии в сфере управления производством</b></p> | <p>Автоматизация документооборота и административно-управленческой связи. Учетные информационные системы. Интегрированные системы управления предприятием. Информационные технологии в логистике. Информационные технологии управления персоналом. Аналитические системы финансового менеджмента.</p>  | <p><b>ОК-12</b></p>     | <p><b>Знать:</b> нормативную базу относительно защиты информации системе документооборота<br/> <b>Уметь:</b> использовать в сфере профессиональной деятельности необходимые учетные информационные</p>  | <p>Лекции, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей</p>               |

|    |   |   |              |   |  |
|----|---|---|--------------|---|--|
|    |   |   |              | системы<br><b>Владеть:</b> базовым понятийно-терминологическим аппаратом в области аналитических систем   |  |
| 4  | <b>Тема 4. Информационные системы бухгалтерского учета</b>      | Общая характеристика информационной системы бухгалтерского учета. Сущность и принципы ведения бухгалтерского учета. Учетная политика: классификаторы информации, учетные регистры, система документов бухгалтерского учета. Функциональная архитектура бухгалтерского учета. Инструментальные средства информационных технологий бухгалтерского учета. Классы информационных систем бухгалтерского учета. Класс «Журнал хозяйственных операций», инструментальные системы бухгалтерского учета, интегрированная бухгалтерия для малых предприятий, комплексный бухгалтерский учет для средних и крупных предприятий, компонент корпоративной ИС.<br>Автоматизированные системы аудиторской деятельности | <b>ОК-12</b> | <b>Знать:</b> принцип работы информационных систем бухгалтерского учета.<br><b>Уметь:</b> выбирать программное обеспечение и ИС бухгалтерского учета и отчетности<br><b>Владеть:</b> навыками представления бухгалтерской и налоговой информации в электронном виде | Лекции, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей |
| 5. | <b>Тема 5. Информационные системы в банковской деятельности</b> | Специфика организации банковского дела. Сущность банковской деятельности. Операции и услуги банков. Основные тенденции развития банковской системы России. Проблемы создания информационных систем банковской деятельности. Принципы построения автоматизированных банковских систем. Технические решения банковских систем. Информационное и программное обеспечение банковских систем. Электронный документооборот в банке. Электронные банковские услуги. Электронные услуги с использованием банковских карт. Электронные услуги дистанционного банковского обслуживания. Автоматизация межбанковских расчетов. Электронные платежные системы в Интернете   | <b>ОК-12</b> | <b>Знать:</b> понятия и назначения банковских систем<br><b>Уметь:</b> выбирать необходимое обеспечение банковских информационных систем.<br><b>Владеть:</b> банковскими технологиями электронного обслуживания  | Лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей                       |
| 6. | <b>Тема 6. Безопасность информационных систем</b>               | Защищенная информационная система. Методология анализа защищенности информационной системы. Требования к архитектуре информационной системы для обеспечения безопасности ее функционирования. Этапы построения системы безопасности. Обеспечение интегральной безопасности информационных систем.   | <b>ОК-12</b> | <b>Знать:</b> виды угроз информационной безопасности<br><b>Уметь:</b> пользоваться программами и средствами защиты информации<br><b>Владеть:</b> методами и средствами защиты АИС   | Лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей                       |

|    |  |   |              |  |  |
|----|--|---|--------------|--|--|
| 7. | <b>Тема 7. Справочные правовые системы</b> | Правовая информация и способы ее распространения. Развитие, виды и использование справочных правовых систем. Свойства информационных банков справочных правовых систем. Возможности программных продуктов справочных правовых систем. | <b>ОК-12</b> | <b>Знать:</b> основные понятия правовой информации и способы ее распространения<br><b>Уметь:</b> пользоваться программными продуктами справочных правовых систем<br><b>Владеть:</b> методами работы в справочных правовых системах | Лекции, интерактивная лабораторная работа, групповая дискуссия, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода, самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей |
|----|--|---|--------------|--|--|

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины Б1.Б.10.02 «Информационные системы в экономике» используются следующие образовательные технологии:

#### 1. Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- лабораторные работы;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим и лабораторным занятиям, работа с литературой;
- консультация преподавателя.

#### 2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- интерактивные лабораторные работы;
- групповая дискуссия;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода.

### IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1 Литература

##### основная литература:

1. Горбенко А.О. Информационные системы в экономике: учебное пособие / Горбенко А.О. 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 293 с. — ISBN 978-5-00101-689-2. — URL: <https://book.ru/book/936385>

##### нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (ред. от 29.12.2022). Режим доступа <http://www.consultant.ru>
2. Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 14.07.2022). Режим доступа <http://www.consultant.ru>
3. Федеральный закон РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (ред. от 28.12.2022). Режим доступа <http://www.consultant.ru>
4. Постановление Правительства РФ от 07.09.2019 № 1173 «Об особенностях раскрытия кредитными организациями информации, подлежащей раскрытию в соответствии с требованиями Федерального закона «О банках и банковской деятельности». Режим доступа <http://www.consultant.ru>

##### дополнительная литература:

1. Исаев, Г.Н., Управление информационными системами: учебное пособие / Г.Н. Исаев, А.А. Роганов. — Москва: КноРус, 2020. — 346 с. — ISBN 978-5-406-07674-3. — URL: <https://book.ru/book/935943>
2. Данелян, Т.Я., Информационные системы и информационные технологии в бизнес-процессах : учебно-практическое пособие / Т.Я. Данелян, И.А. Бакай. — Москва : Русайнс, 2020. — 179 с. — ISBN 978-5-4365-6415-9. — URL: <https://book.ru/book/939013>
3. Информационные системы и цифровые технологии : учебное пособие : в 2 ч. Ч. 2. Практикум / под общ. ред. проф. В.В. Трофимова, доц. Т.А. Макачук. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 217 с. - ISBN 978-5-16-109676-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1786661>
4. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О.В. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. 462 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=90380>
5. Информатика для экономистов: учебник / Под общ. ред. В.М. Матюшка. 2-е изд. перераб. и доп. М.: Инфра-М, 2017. 460 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=257707>

#### 4.2 Перечень информационно-справочных систем

1. Справочно-правовая система «Система Главбух» <http://www.1gl.ru>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>

#### 4.3 Перечень электронно-образовательных ресурсов

1. <http://www.biblioclub.ru>- электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»
2. <http://znanium.com/>- электронно-библиотечная система «ЭБС Znanium.com»

3. <http://grebennikov.ru/> - электронная библиотека «Издательский дом Гребенников»
4. <http://book.ru/> - электронная библиотека «BOOK.ru»

#### 4.4. Перечень профессиональных баз данных

1. Базы данных Росстата - Федеральная служба государственной статистики Режим доступа:<http://www.gks.ru>
2. Базы данных Крымстата – Управление Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю Режим доступа: <http://crimea.gks.ru>.

#### 4.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://1c.ru> – официальный сайт производителя группы продуктов «1С»
2. <https://profbuh8.ru> – обучающие видеокурсы по работе в «1С»
3. <https://www.galaktika.ru>- официальный сайт производителя КИС «Галактика»
4. <http://rkn.gov.ru> - Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

#### 4.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

| № п/п | Перечень информационных технологий, программного обеспечения, информационных справочных систем | Номера тем |
|-------|--|------------|
| 1.    | Операционная система Windows 7   | Все темы   |
| 2.    | Операционная система Windows 10  | Все темы   |
| 3.    | Пакет прикладных программ MicrosoftOffice 2016 (MS Word, MS Excel, MS Power Point)             | Все темы   |
| 4.    | Пакет прикладных программ MicrosoftOffice 2007 (MS Word, MS Excel, MS Power Point)             | Все темы   |
| 5.    | ProjectLibre   | Все темы   |
| 6.    | SiteAnalyzer   | Все темы   |
| 7.    | ИСС "Система Главбух"  | Все темы   |
| 8.    | FoxitReader  | Все темы   |
| 9.    | Яндекс.Браузер   | Все темы   |
| 10.   | Антивирус Dr. Web Desktop Security Suite Комплексная защита                                    | Все темы   |

#### 4.7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### Тема 1. Информационные ресурсы, информационные технологии и виды информационных систем Литература О-1; Д-1-4;Н-1-4.

##### Вопросы для самопроверки:

1. Что такое информатизация общества?
2. Что такое информационное общество?
3. Почему предприятие можно назвать системой?
4. В чем важность информации при управлении предприятием?
5. Что такое информационная система?
6. Какие процессы происходят в информационной системе?
7. Что такое информационная технология, автоматизированная информационная технология?
8. Какие вы знаете виды автоматизированных информационных технологий?

##### Вопросы для обсуждения:

1. Чем отличается АИС от ЭИС?
2. Чему способствует внедрение АИС?
3. В чем разница между информационной системой и информационной технологией?
4. В чем отличия процессов информатизации и компьютеризации?
5. Как вы понимаете понятие «новой информационной технологии»?

##### Темы выступлений:

1. Отличия между информационной системой и компьютерами.
2. Значение автоматизированных информационных технологий в экономике.
3. Виды информационных систем.

##### Тематика рефератов, докладов:

1. Основные требования к АИС.
2. Структура автоматизированной информационной системы.
3. Этапы развития информационных технологий.

## **Тема 2. Информационное обеспечение АИС**

**Литература О-1; Д-1-4;Н-1-4.**

### **Вопросы для самопроверки:**

1. Что такое информация, управленческая информация, экономическая информация?
2. Что включает информационное обеспечение?
3. Что такое классификация, система классификации, классификатор, код, кодирование?
4. Назовите системы классификации.
5. Расскажите о различных системах кодирования, приведите примеры.
6. Что такое документ, система документации, унифицированная система документации?
7. Что такое база данных, банк данных, СУБД?
8. Что такое знания, база знаний?

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Чем отличаются понятия информации, данных, знаний?
2. Зачем экономическую информацию классифицируют и кодируют?
3. В каких единицах можно измерить экономическую информацию?
4. В чем разница между потоком информации и документооборотом?

### **Темы выступлений:**

1. Основные требования документам.
2. Логические модели баз данных.
3. Назначение системы классификации и системы кодирования.

### **Тематика рефератов, докладов:**

1. Свойства, особенности и виды экономической информации.
2. Преимущества базы данных как формы организации информации.
3. Структурные единицы экономической информации.

## **Тема 3. Информационные системы и информационные технологии в сфере управления производством**

**Литература О-1; Д-1-4;Н-1-4.**

### **Вопросы для самопроверки:**

1. Что такое документооборот? Как правильно и рационально организовать документооборот?
2. Назовите технические, программные и другие средства системы управления электронным документооборотом.
3. Какие средства организации электронного документооборота используют на малых, средних, крупных предприятиях?
4. Для чего используются учетные информационные системы?
5. Что такое MRP, MRP II, ERP?
6. Для решения каких управленческих задач предназначены интегрированные системы управления предприятием?
7. Какие наиболее распространенные программные продукты используются в логистических информационных системах?
8. Какие информационные системы используются для управления персоналом?
9. Какие типы программ финансового менеджмента можно выделить?
10. Какие вы знаете программные продукты, предназначенные для решения задач планирования, анализа, управления?

### **Тематика рефератов, докладов:**

1. Система управления электронным документооборотом.
2. Интегрированные информационные системы.
3. Модели документооборота в ИС.
4. Информационные технологии в логистических информационных системах

## **Тема 4. Информационные системы бухгалтерского учета.**

**Литература О-1; Д-1-4;Н-1-4.**

### **Вопросы для самопроверки:**

1. Сформулируйте основные принципы ведения бухгалтерского учета, дайте определение учетной политики предприятия.
2. Назовите основные классификаторы технико-экономической информации, необходимые для автоматизации бухгалтерского учета.
3. Опишите структуру данных «Книга/Журнал учетных операций».
4. Укажите состав форм документов для бухгалтерского учета.
5. Какова информационно-технологическая архитектура автоматизированного бухгалтерского учета?
6. Приведите классификацию программных продуктов для автоматизации бухгалтерского учета предприятия.
7. Назовите особенности модулей корпоративной ИС для бухгалтерского учета.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Почему бухгалтерский учет необходимо автоматизировать?
2. Какие вы можете назвать особенности ведения бухгалтерского учета при его автоматизации по сравнению с традиционным ведением бухгалтерского учета?
3. Как влияет автоматизация бухгалтерского учета на его ведение?
4. Для чего используются в программе справочники? Какие они бывают?
5. Как может быть организован документооборот в бухгалтерской программе?
6. Какой электронной подписью должна визируется отчетность, предоставляемая в электронном виде?

**Темы выступлений:**

1. Популярные типовые конфигурации «1С: Предприятие» и их назначение.
2. Отличие системы автоматизации бухгалтерского учета от бухгалтерской программы.
3. Документирование хозяйственных операций с помощью бухгалтерской программы.
4. Условия предоставления отчетности в электронном виде.
5. Преимущества предоставления отчетности в электронном виде.

**Тематика рефератов, докладов:**

1. Отечественные фирмы-разработчики программного обеспечения для бухгалтерского учета.
2. Особенности типов бухгалтерских программ.
3. Классификация компьютерных программных продуктов для бухгалтерского учета.

**Тема 5. Информационные системы в банковской деятельности.****Литература О-1; Д-1-4;Н-1-4.****Вопросы для самопроверки:**

1. Опишите основные мировые тенденции развития банковского дела. Какие из них привели к росту значения информационных технологий для банков?
2. Раскройте понятие автоматизированных банковских систем.
3. Назовите основные цели и функции применения в банке электронного документооборота.
4. Перечислите основные виды электронных услуг банков.
5. Охарактеризуйте электронные услуги с использованием банковских карт.
6. Раскройте понятие дистанционного банковского обслуживания.
7. Опишите основные преимущества использования ДБО для клиента и банка.
8. Назовите и охарактеризуйте основные виды ДБО.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Какие основные требования предъявляются к АБС?
2. Каковы основные принципы построения АБС?
3. Какие виды технических решений существуют при разработке АБС?
4. Какие существуют режимы взаимодействия участников платежной системы при использовании платежных карт?
5. Какие подсистемы принято выделять в АБС в зависимости от функционального назначения?

**Темы выступлений:**

1. Технологии, применяемые при создании банковских информационных систем.
2. Элементы банковской информационной системы.
3. Платежные системы осуществления межбанковских расчетов.

**Тематика рефератов:**

1. Банковские технологии электронного обслуживания клиентов.
2. Основные характеристики информационной системы «БанкКлиент».
3. Платежные системы в Интернете, используемые для электронной коммерции.

**Тема 6. Безопасность информационных систем.****Литература О-1; Д-1-4;Н-1-4.****Вопросы для самопроверки:**

1. Откуда исходят угрозы экономической, информационной и материальной безопасности?
2. Приведите классификацию источников угроз.
3. Охарактеризуйте основные аспекты построения системы ИБ.
4. Назовите управленческие и организационные меры по обеспечению ИБ.
5. Что включает в себя политика информационной безопасности?
6. Как осуществляется управление рисками при реализации политики безопасности?
7. Каким образом соотносятся эффективность и рентабельность систем ИБ?
8. Дайте определение защищенной ИС.
9. В чем состоит суть методологии анализа защищенности ИС?

**Тематика рефератов:**

1. Методы и средства защиты от компьютерных вирусов.
2. Методы и средства защиты от потери информации.
3. Методы и средства защиты от несанкционированного доступа в системе.

4. Методы и средства удостоверения подлинности передаваемой информации.

#### **Тема 7. Справочные правовые системы**

**Литература О-1; Д-1-4; Н-1-4.**

##### **Вопросы для самопроверки:**

1. Что такое правовая информация? На какие виды она подразделяется?
2. Что такое официальная правовая информация?
3. Что такое нормативно-правовой акт?
4. Назовите способы распространения правовой информации.
5. Что такое справочная правовая система?
6. Какие вы знаете СПС?
7. Какие свойства можно выделить у информационных банков СПС?

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Какие преимущества и недостатки у печатных средств массовой информации как способа распространения правовой информации?
2. В каком виде можно сохранять документы, найденные с помощью СПС?
3. В чем отличие нахождения правовых актов в интернете от их поиска в СПС? Какой способ поиска является предпочтительным и почему?

##### **Темы выступлений:**

1. История возникновения справочных правовых систем в мире и в России.
2. Основные возможности программных технологий справочных правовых систем.
3. Виды справочных правовых систем.

##### **Тема реферат:**

Сравнительный анализ информационно-справочных систем «КонсультантПлюс» и «СистемаГлавбух».

#### **4.8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)**

Лекционные занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории (аудитория №202) для проведения занятий лекционного типа, оборудованной специализированной мебелью. Для проведения лекций используется демонстрационное оборудование, аудиоколонки, учебно-наглядные пособия, презентации.

Практические занятия и промежуточная аттестация проводятся в учебной аудитории (аудитория №204) для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Лабораторные занятия проводятся в учебной аудитории №117 для проведения лабораторных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Выделены помещения (аудитория 209 и аудитория 119) для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала. Имеются помещения для хранения и обслуживания учебного инвентаря (аудитория 108 и аудитория 313).

Используется лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Заочная форма обучения

| № п/п                            | Наименование разделов и тем  | Контактные часы |                |             |            |                           |          |                       |  |                              |   | Самостоятельная работа |                 |                      | Формы текущего/рубежного контроля |
|----------------------------------|--|-----------------|----------------|-------------|------------|---------------------------|----------|-----------------------|--|------------------------------|---|------------------------|-----------------|----------------------|-----------------------------------|
|                                  |  | Аудиторные часы |                |             |            |                           |          | Инд. консультация час | Конт. часы по промежуточной аттестации | Консультация перед экзаменом | Конт. часы по промежуточной аттестации и в период экз. сессии | формы                  | Часы в семестре | Контроль/СР в сессии |                                   |
|                                  |  | Лекции          | Практ. занятия | Лаб. работы | Всего ауд. | в том числе интерактивные |          |                       |  |                              |   |                        |                 |                      |                                   |
| формы                            | часы   |                 |                |             |            |                           |          |                       |  |                              |   |                        |                 |                      |                                   |
| 1                                | Тема 1. Информационные ресурсы, информационные технологии и виды информационных систем.      | 2               |                |             | 2          |                           |          |                       |  |                              |   | Лит.                   | 8               |                      | лабораторная работа,              |
| 2                                | Тема 2. Информационное обеспечение АИС.  | 2               |                | 2           | 4          | Л.р.                      | 2        |                       |  |                              |   | Лит.                   | 9               |                      | лабораторная работа,              |
| 3                                | Тема 3. Информационные системы и информационные технологии в сфере управления производством. |                 | 2              |             | 2          |                           |          |                       |  |                              |   | Лит.                   | 8               |                      | лабораторная работа               |
| 4                                | Тема 4. Информационные системы бухгалтерского учета.   |                 |                |             |            |                           |          |                       |  |                              |   |                        | 9               |                      | лабораторная работа               |
| 5                                | Тема 5. Информационные системы в банковской деятельности.                                    |                 |                |             |            |                           |          |                       |  |                              |   | Лит.                   | 8               |                      | лабораторная работа               |
| 6                                | Тема 6. Безопасность информационных систем.  |                 |                | 2           | 2          |                           |          |                       |  |                              |   | Лит.                   | 8               |                      | лабораторная работа               |
| 7                                | Тема 7. Справочные правовые системы  |                 |                |             |            |                           |          |                       |  |                              |   | Лит.                   | 8               |                      | лабораторная работа               |
| <b>Итого</b>                     |  | <b>4</b>        | <b>2</b>       | <b>4</b>    | <b>10</b>  |                           | <b>2</b> |                       |  |                              |   |                        | <b>58</b>       |                      |                                   |
| <b>Зачет</b>                     |  |                 |                |             |            |                           |          |                       | <b>2</b>                               |                              |   |                        |                 | <b>2</b>             |                                   |
| <b>Всего по дисциплине, 72 ч</b> |  | <b>4</b>        | <b>2</b>       | <b>4</b>    | <b>10</b>  |                           | <b>2</b> |                       | <b>2</b>                               |                              |   |                        | <b>58</b>       | <b>2</b>             |                                   |

Сокращения, используемые в Тематическом плане изучения дисциплины:

| <b>№ п/п</b> | <b>Сокращение</b> | <b>Вид работы</b>                             |
|--------------|-------------------|---|
| 1.           | И.л.              | Интерактивная лекция                          |
| 2.           | Л.р.              | Лабораторная работа                           |
| 3.           | Лит.              | Работа с литературой                          |
| 4.           | И.л.р.            | Интерактивная лабораторная работа             |
| 5.           | Гр.д.             | Групповая дискуссия                           |
| 6.           | А.д.с.            | Анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода |

## VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ <sup>1</sup>

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с «Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

(Оценочные материалы хранятся на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины)

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II)**

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII)**

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### Тематика курсовых работ

Курсовая работа по дисциплине «Информационные системы в экономике» не предусмотрена.

### Вопросы к зачету

1. Информационные ресурсы общества и предприятия.
2. Информационные технологии.
3. Виды и классификации информационных систем.
4. Определение и структура информационной системы организации.
5. Экономическая информация, ее значение, свойства и особенности.
6. Виды экономической информации.
7. Структура экономической информации.
8. Количественные характеристики экономической информации.
9. Состав информационного обеспечения.
10. Классификация и кодирование экономической информации.
11. Система документации и документооборот.
12. Базы и банки данных.
13. Базы знаний.
14. Автоматизация документооборота и административно-управленческой связи.
15. Учетные информационные системы.
16. Интегрированные системы управления предприятием.
17. Информационные технологии в логистике.
18. Информационные технологии управления персоналом.
19. Аналитические системы финансового менеджмента.
20. Общая характеристика информационной системы бухгалтерского учета.
21. Инструментальные средства информационных технологий бухгалтерского учета.
22. Классы информационных систем бухгалтерского учета.
23. Автоматизированные системы аудиторской деятельности.
24. Специфика организации банковского дела.
25. Проблемы создания информационных систем банковской деятельности.
26. Электронные банковские услуги.
27. Защищенная информационная система.
28. Методология анализа защищенности информационной системы.
29. Требования к архитектуре информационной системы для обеспечения безопасности ее функционирования.
30. Этапы построения системы безопасности.
31. Обеспечение интегральной безопасности информационных систем.
32. Правовая информация и способы ее распространения.
33. Развитие, виды и использование СПС.
34. Свойства информационных банков СПС.

### Тематика рефератов, докладов

1. Основные требования к АИС.
2. Структура автоматизированной информационной системы.
3. Этапы развития информационных технологий.
4. Свойства, особенности и виды экономической информации.
5. Преимущества базы данных как формы организации информации.
6. Структурные единицы экономической информации.

---

<sup>1</sup>Приведены примеры из ОМ

7. Система управления электронным документооборотом.
8. Интегрированные информационные системы.
9. Модели документооборота в ИС.
10. Информационные технологии в логистических информационных системах
11. Отечественные фирмы-разработчики программного обеспечения для бухгалтерского учета.
12. Особенности типов бухгалтерских программ.
13. Классификация компьютерных программных продуктов для бухгалтерского учета.
14. Банковские технологии электронного обслуживания клиентов.
15. Основные характеристики информационной системы «БанкКлиент».
16. Платежные системы в Интернете, используемые для электронной коммерции.
17. Методы и средства защиты от компьютерных вирусов.
18. Методы и средства защиты от потери информации.
19. Методы и средства защиты от несанкционированного доступа в системе.
20. Методы и средства удостоверения подлинности передаваемой информации.

### **Перечень дискуссионных тем для групповой дискуссии**

#### **Тема 7. Справочные правовые системы**

1. Этапы развития справочных правовых систем.
2. Государственные и негосударственные системы правовой информации.
3. Преимущества и недостатки справочных правовых систем.

#### **Примеры кейс - заданий для анализа**

**Кейс-задача 1.** Вы являетесь директором малого предприятия. Налоговым органом в рамках выездной налоговой проверки организации направлено требование о представлении 30 договоров с контрагентами. Часть из этих договоров предоставлялась ранее. Однако налоговый орган утверждает, что не получал их, доказательств факта их представления у организации нет. Организация будет представлять документы в виде копий на бумажном носителе.

Необходимо подготовить копии договоров и передать их налоговому органу, а также получить подтверждение о получении документов. Выясните, как правильно исполнить требование в этом случае.

Используйте функции «поиск кодекса», «быстрый поиск», примечания на правой панели.

**Кейс-задача 2.** Ваша организация-арендодатель заключила договор аренды недвижимого имущества. Арендатор трижды не вносил арендную плату по истечении установленного договором срока платежа. Арендодатель собирается досрочно расторгнуть договор. Для этого в соответствии со ст. 619 ГК РФ он должен направить арендатору письменное предупреждение о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок.

Выясните, какой срок можно считать разумным. Установите закладку на фрагмент с ответом на вопрос.

**Кейс-задача 3.** Между компаниями заключен договор возмездного оказания услуг. Компания-исполнитель затягивает сроки. Заказчик хочет в этом случае воспользоваться правом на одностороннее расторжение договора. Выясните, может ли он это сделать и каким образом.

#### **Тематика реферат**

Сравнительный анализ информационно-справочных систем «КонсультантПлюс» и «СистемаГлавбух».

#### **Примеры тестовых заданий для итогового контроля**

1. Сведения об окружающем мире, которые уменьшают имеющуюся степень неопределенности, неполноты знаний, отчужденные от их создателя и ставшие сообщениями?

- A. знания
- B. информация
- C. факты
- D. данные
- E. сигналы

2. Процесс насыщения производства и всех сфер жизни и деятельности человека информацией?

- A. информационное общество
- B. информатизация
- C. компьютеризация
- D. автоматизация
- E. глобализация

3. Совокупность документов, оформленных по единым правилам, называется?

- A. документооборот

- В. документация
- С. информационные ресурсы
- Д. информация
- Е. данные

4. Технические показатели качества информационного обеспечения относятся к?

- А. объективным показателям
- В. субъективным показателям
- С. могут относиться как к объективным, так и к субъективным показателям
- Д. логическим показателям
- Е. экономическим

5. Субъективный показатель, характеризующий меру достаточности оцениваемой информации для решения предметных задач?

- А. толерантность
- В. релевантность
- С. достоверность
- Д. объем информации

### Лабораторная работа по теме 7 «Справочные правовые системы»

**Цель выполнения работы:** Изучение структуры и особенностей использования, получение практических навыков работы в справочной правовой системе «КонсультантПлюс».

**Порядок работы:**

1. Теоретическая часть. Обсуждение вопросов для групповой дискуссии.
  1. Этапы развития справочных правовых систем.
  2. Государственные и негосударственные системы правовой информации.
  3. Преимущества и недостатки справочных правовых систем.
2. Практическая часть. Выполнение кейс-заданий.

**Структура отчета по лабораторной работе.**

1. Цель выполнения работы.
2. Краткие конспект теоретических вопросов групповой дискуссии.
3. Ход выполнения кейс-задания в СПС «КонсультантПлюс».
4. Вывод по лабораторной работе.
5. Список использованных источников.

**Задания для выполнения.**

**Кейс-задача 1.** Вы являетесь директором малого предприятия. Налоговым органом в рамках выездной налоговой проверки организации направлено требование о представлении 30 договоров с контрагентами. Часть из этих договоров предоставлялась ранее. Однако налоговый орган утверждает, что не получал их, доказательств факта их представления у организации нет. Организация будет представлять документы в виде копий на бумажном носителе.

Необходимо подготовить копии договоров и передать их налоговому органу, а также получить подтверждение о получении документов. Выясните, как правильно исполнить требование в этом случае.

Используйте функции «поиск кодекса», «быстрый поиск», примечания на правой панели.

**Кейс-задача 2.** Ваша организация-арендодатель заключила договор аренды недвижимого имущества. Арендатор трижды не вносил арендную плату по истечении установленного договором срока платежа. Арендодатель собирается досрочно расторгнуть договор. Для этого в соответствии со ст. 619 ГК РФ он должен направить арендатору письменное предупреждение о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок.

Выясните, какой срок можно считать разумным. Установите закладку на фрагмент с ответом на вопрос.

**Кейс-задача 3.** Между компаниями заключен договор возмездного оказания услуг. Компания-исполнитель затягивает сроки. Заказчик хочет в этом случае воспользоваться правом на одностороннее расторжение договора. Выясните, может ли он это сделать и каким образом.

**Кейс-задача 4.** Компания подала кассационную жалобу. Кассационный суд принял ее к производству и назначил дату судебного разбирательства. Незадолго до заседания председатель судебного состава заменил судью, который должен был председательствовать, по причине равномерного распределения нагрузки на судей.

Выясните, правомерно ли это.

Опишите использование функций «поиск кодекса», «изучение связей к документу», «уточнение списка», применение "истории рассмотрения дела", применяемых при решении кейс-задачи.

**Кейс-задача 5.** Туроператор и агент заключили агентский договор о реализации турпродукта. Агент заключил субагентский договор. В целях исполнения договора субагентом была отправлена заявка на бронирование тура. Но через несколько дней клиенты отказались от тура в связи с запретом врачей на

перелет одного из туристов. Информация об отмене бронирования в этот же день (выходной день, а также в первый рабочий день) была отправлена по электронной почте агенту. В связи с аннуляцией тура агент выплатил неустойку туроператору. Ссылаясь на нарушение сроков аннуляции тура и причинение убытков в виде оплаченной штрафной неустойки туроператору, агент обратился в арбитражный суд к субагенту с требованием о взыскании убытков. Выясните, правомерны ли требования агента.

**Кейс-задача 6.** Водитель С. припарковал автомобиль рядом с многоквартирным жилым домом. Ночью в результате схода снега с крыши дома автомобиль был поврежден. Выясните, как суды решают вопрос о том, кто должен возместить расходы по устранению повреждений транспортного средства.

**Кейс-задача 7.** На общем собрании собственников помещений многоквартирного дома выяснилось, что представители двух подъездов многоквартирного дома предлагают в качестве управляющей домом организации две разные компании. Выясните, возможно ли, чтобы подъезды управлялись разными управляющими организациями.

**Кейс-задача 8.** Вы с друзьями собирались на выходные в Санкт-Петербург. Но по семейным обстоятельствам поездку пришлось отложить. Выясните, какую часть от стоимости билета вы можете получить при условии, что вернули неиспользованный билет за 5 часов до отправления поезда.

Как при решении кейс-задачи будет использована функция «быстрый поиск».

**Пример оформления хода выполнения кейс-задачи.**

1. В строке Быстрого поиска задать: НЕУСТОЙКА ТУРАГЕНТА и нажать кнопку «Найти».

2. В полученном списке открыть документ «Позиция ВС РФ: Заранее оцененная штрафная неустойка туроператора (турагента) не относится к фактически понесенным при реализации туристского продукта расходам». В нем представлена позиция ВС, которая является ответом на вопрос: заранее оцененная штрафная неустойка туроператора (турагента) не относится к фактически понесенным при реализации туристского продукта расходам (Определение Верховного Суда РФ от 02.12.2014 по делу N 310-ЭС14-142, А14-4486/2013 (Судебная коллегия по экономическим спорам)).

3. Переход по ссылке в определение Верховного суда и ознакомление с его позицией.

4. Изучение Историю рассмотрения дела, где представлен список решений судов различных инстанций по данному делу. Она позволяет выявить позиции судов различных инстанций, получить полную информацию о мотивах выводов судов и обстоятельствах дела. В списке приводятся не только реквизиты, но и резюме судебных актов, которые позволяют быстро понять суть дела и принятого решения.

Вывод: Согласно Определению Верховного Суда РФ от 02.12.2014 по делу N 310-ЭС14-142, А14-4486/2013 заранее оцененная штрафная неустойка туроператора (турагента) не относится к фактически понесенным при реализации туристского продукта расходам.

## VII.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Положение об интерактивных формах обучения (<http://www.rea.ru>)

Положение об организации самостоятельной работы студентов (<http://www.rea.ru>)

Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов (<http://www.rea.ru>)

| Вид учебных занятий  | Организация деятельности студента   |
|----------------------|---|
| Лекция               | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Выступления с докладами.  |
| Лабораторная работа  | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Изучение методических указаний по выполнению лабораторной работы.  |
| Реферат, доклад      | Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному  |

|  |   |
|--|---|
|  | вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. |
|--|---|

### VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

#### *Формирование балльной оценки по дисциплине «Информационные системы в экономике»*

В соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы обучающихся осуществляется следующим образом:

| Виды работ  | Максимальное количество баллов |
|---|--------------------------------|
| Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях | 20                             |
| Текущий и рубежный контроль                       | 20                             |
| Творческий рейтинг                                | 20                             |
| Промежуточная аттестация (зачет)                  | 40                             |
| <b>ИТОГО</b>                                      | <b>100</b>                     |

Выполнение учебных заданий и активное участие обучающихся на аудиторных занятиях оценивается в 20 баллов.

#### Текущий и рубежный контроль

| Формы контроля              | Наименование тем, выносимых на контроль  | Форма проведения контроля (тест, контр. Работа и др. виды контроля в соответствии с Положением) | Количество баллов, максимально |
|-----------------------------|--|---|--------------------------------|
| Текущий и рубежный контроль | Тема 1. Информационные ресурсы, информационные технологии и виды информационных систем.      | лабораторная работа,  | 2                              |
|                             | Тема 2. Информационное обеспечение АИС.  | лабораторная работа,  | 3                              |
|                             | Тема 3. Информационные системы и информационные технологии в сфере управления производством. | лабораторная работа   | 3                              |
|                             | Тема 4. Информационные системы бухгалтерского учета.   | лабораторная работа   | 3                              |
|                             | Тема 5. Информационные системы в банковской деятельности.                                    | лабораторная работа   | 3                              |
|                             | Тема 6. Безопасность информационных систем.  | лабораторная работа   | 3                              |
|                             | Тема 7. Справочные правовые системы  | лабораторная работа   | 3                              |
| <b>ИТОГО:</b>               |  |   | <b>20</b>                      |

#### Творческий рейтинг

Распределение баллов осуществляется по решению кафедры и результат распределения баллов за соответствующие виды работ представляются в виде следующей таблицы:

| Наименование раздела/темы дисциплины  | Вид работы | Количество баллов |
|---|------------|-------------------|
| Тема 1. Информационные ресурсы, информационные технологии и виды информационных систем. | Реферат    | 3                 |
| Тема 2. Информационное обеспечение АИС.   |            |                   |
| Тема 3. Информационные системы и информационные   |            |                   |

|   |                              |           |
|---|------------------------------|-----------|
| технологии в сфере управления производством.              |                              |           |
| Тема 4. Информационные системы бухгалтерского учета.      | Реферат                      | 3         |
| Тема 5. Информационные системы в банковской деятельности. |                              |           |
| Тема 6. Безопасность информационных систем.               |                              |           |
| Тема 7. Справочные правовые системы                       | Реферат                      | 6         |
| Все темы  | Подготовка наглядных пособий | 8         |
| <b>ИТОГО:</b>   |                              | <b>20</b> |

\*Обучающийся выполняет 1 творческую работу (по выбору) в каждом блоке.

#### Промежуточная аттестация

По результатам изучения учебной дисциплины для студентов очной формы обучения в 2-м семестре проводится зачет, для студентов заочной формы на 2-м курсе проводится зачет.

Зачет по результатам изучения дисциплины «Информационные системы в экономике» проводится в письменной форме тестирования. Тест состоит из 40 вопросов, включая теоретические вопросы. Оценка по результатам теста выставляется исходя из следующего критерия: по 1 баллу за каждый правильный ответ.

**Итоговый балл** формируется суммированием баллов за промежуточную аттестацию и баллов, набранных перед аттестацией.

#### Типовая структура зачетного задания

| Наименование | Максимальное количество баллов |
|--------------|--------------------------------|
| Тест         | 40                             |

#### Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

| 100-балльная система оценки | Традиционная четырехбалльная система оценки | Формируемые компетенции (индикаторы компетенций) | Критерии оценивания   |
|-----------------------------|---|--|---|
| 85 – 100 баллов             | «отлично»                                   | ОК- 12   | <b>Знает верно и в полном объеме:</b> основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление об автоматизированных информационных системах; основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации;<br><b>Умеет верно и в полном объеме:</b> применять информационные технологии для решения управленческих задач; воспринимать и методически обобщать информацию, определять цель и пути ее достижения;<br><b>Владеет навыками верно и в полном объеме:</b> навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями. |
| 70 – 84 баллов              | «хорошо»                                    | ОК- 12   | <b>Знает верно и в полном объеме:</b> основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление об автоматизированных информационных системах; основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации;<br><b>Умеет верно и в полном объеме:</b> применять информационные технологии для решения управленческих задач; воспринимать и методически обобщать информацию, определять цель и пути ее достижения;<br><b>Владеет навыками верно и в полном объеме:</b> навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями. |

|                    |                             |        |  |
|--------------------|-----------------------------|--------|--|
|                    |                             |        |  |
| 50 – 69<br>баллов  | «удовлетвори-<br>тельно»    | ОК- 12 | <p><b>Знает верно и в полном объеме:</b> основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление об автоматизированных информационных системах; основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации;</p> <p><b>Умеет верно и в полном объеме:</b> применять информационные технологии для решения управленческих задач; воспринимать и методически обобщать информацию, определять цель и пути ее достижения;</p> <p><b>Владеет навыками верно и в полном объеме:</b> навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями.</p> |
| менее 50<br>баллов | «не удовлетвори-<br>тельно» | ОК-12  | <p><b>Не знает на базовом уровне:</b> основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление об автоматизированных информационных системах; основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации;</p> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b> применять информационные технологии для решения управленческих задач; воспринимать и методически обобщать информацию, определять цель и пути ее достижения;</p> <p><b>Не владеет на базовом уровне:</b> навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями.</p>                   |